

**महाराष्ट्र शासन**

**वित्त विभाग,**

परिपत्रक, क्रमांक: मुविनि-1094/प्र.क्र.171/94/विनियम,  
मंत्रालय, मुंबई-400 032, दिनांक 13 डिसेंबर, 1996.

- वाचावे :-** (1) शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक: मुविनि-1087/प्र.क्र.435/कोषागार-6, दिनांक 8 डिसेंबर, 1987.
- (2) शासन परिपत्रक, वित्त विभाग, क्रमांक: मुविनि-1092/प्र.क्र.38/92/विनियम, दिनांक 18 मे, 1992.
- (3) मुंबई वित्तीय नियम, 1959 मधील नियम क्रमांक 107 व 108.

**प रि प त्र क**

शासकीय प्राधिका-यांनी केलेल्या निविदा, कंत्राटे, करारांचे लेखा परिक्षण, महालेखापालांकडे प्राप्त झालेल्या प्रमाणकांशी ताडून, पुनर्विलोकन करण्याचे काम महालेखापालांना करावे लागते. त्यासाठी मंत्रालयातील सर्व प्रशासकीय विभाग, विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख व कार्यालय प्रमुख यांनी वेळोवेळी केलेल्या निविदा, कंत्राटे, करार यांच्या प्रती संबंधित महालेखापालांना पाठवावयाच्या असतात व प्रत्येक प्रशासकीय विभागाने आपल्या व आपल्या अधिपत्याखालील कार्यालयांची एकत्रित माहिती विहित कालावधीत महालेखापालांना सादर करावयाची असते. ही माहिती महालेखापालांना पाठवितांना सर्व संबंधित शासकीय प्राधिका-यांनी खालील सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे.

- (1) सार्वजनिक बांधकाम विभाग व पाटबंधारे विभाग यांनी रु.10.00 लाख किंवा त्यावरील रकमांसाठी मंजूर केलेल्या निविदा, कंत्राटे व करारांच्या प्रती महालेखापालांना पाठवाव्यात.
- (2) सार्वजनिक बांधकाम विभाग व पाटबंधारे विभाग वगळून इतर विभागांनी रु.5.00 लाख किंवा त्यावरील रकमेसाठी मंजूर केलेल्या निविदा, कंत्राटे, करार यांच्या प्रती महालेखापालांना पाठवाव्यात.
- (3) वरील प्रशासकीय विभागांनी स्वतः मंजूर केलेल्या व त्यांच्या अधिपत्याखालील कार्यालयांनी मंजूर केलेल्या निविदा, कंत्राटे व करारांच्या प्रती याबाबत सविस्तर माहिती संकलित करून तिमाही अहवाल खालील वेळापत्रकानुसार महालेखापालांना पाठवून त्याची प्रत वित्त विभागाला अग्रेषित करावी. माहिती निरंक असेल तर त्याप्रमाणे अहवाल सादर करावा.

निविदा, कंत्राट, करार केल्याचा कालावधी

संबंधित महालेखापालांकडे मंत्रालयीन विभागाने संकलित  
माहिती पाठविण्याचा अंतिम दिनांक.

एप्रिल, मे, जून

15 जुलै पर्यंत.

जुलै, ऑगस्ट, सप्टेंबर

15 ऑक्टोबर पर्यंत.

ऑक्टोबर, नोव्हेंबर, डिसेंबर

15 जानेवारी पर्यंत.

जानेवारी, फेब्रुवारी, मार्च

15 एप्रिल पर्यंत.

2. महालेखापालांकडे पाठवावयाच्या माहितीत खालील गोष्टींचा अंतर्भाव अवश्य करावा.

- (1) कोषागारातून काढलेली रक्कम
- (2) कोषागाराचे नाव
- (3) देयक क्रमांक व दिनांक
- (4) प्रमाणक क्रमांक व दिनांक
- (5) संबंधित निविदा, कंत्राट, करार याबाबतचा सविस्तर तपशिल.

3. निविदा, कंत्राटे, करार यांच्या संदर्भात जेव्हा जेव्हा कोषागारातून रक्कम काढून खर्च करण्यात येईल, तेव्हा त्या संबंधीची माहिती महालेखापालांना पाठवितांना सदर माहिती, तो खर्च कोणत्या निविदा, कंत्राटे, करार यांच्या संदर्भातील आहे, त्याचा प्रत्येक वेळी उल्लेख करणे आवश्यक आहे.

4. वरील सूचनांचे काटेकोरपणे अनुपालन होते याची संबंधित प्रशासकीय विभागांनी वेळोवेळी खात्री करावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

बा. के. कुलकर्णी,

शासनाचे अवर सचिव, वित्त विभाग.

प्रति,

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) - 1, महाराष्ट्र, मुंबई - 400 020,

महालेखापाल (लेखा परीक्षा) - 1, महाराष्ट्र, मुंबई - 400 020,

महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) - 2, महाराष्ट्र, नागपूर,

महालेखापाल (लेखा परीक्षा) - 2, महाराष्ट्र, नागपूर,

अधिदान व लेखा अधिकारी, वांद्रे/मुंबई,

निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,

संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई,

मुख्य लेखापरीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकण भवन, नवी मुंबई,

राज्यपालांचे सचिव,

मुख्य मंत्र्यांचे प्रधान सचिव,

उप मुख्य मंत्र्यांचे सचिव,

सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक,

\* प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (मूल शाखा), मुंबई,

\* प्रबंधक, उच्च न्यायालय, (अपील शाखा), मुंबई,

\* सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,

\* सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई,

\* प्रबंधक, लोक आयुक्त व उप लोकआयुक्त यांचे कार्यालय, मादाम कामा रोड, मुंबई,

उप संचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती

उप मुख्य लेखा परीक्षक(वरिष्ठ), स्थानिक निधी लेखा, कोकण विभाग, कोकण भवन, नवी मुंबई/पुणे/नागपूर/

औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती,

सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी,

सर्व उप कोषागार अधिकारी,

मंत्रालयाच्या सर्व प्रशासकीय विभागांच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखालील सर्व विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय.

प्रमुख आणि कार्यालय प्रमुख,

मंत्रालयातील सर्व प्रशासकीय विभाग,

सर्व विभागीय आयुक्त,

सर्व जिल्हाधिकारी,

सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,

सर्व जिल्हा परिषदांच्या अर्थ विभागातील मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी,

विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली - 110001,

निवड नस्ती, विनियम, वित्त विभाग.

\* पत्राने.

-----